

## UPPSÄGNING AV AVTAL

### HYRESGÄSTENS KONTAKSUPPGIFTER

Hyresgästens namn \_\_\_\_\_

Nuvarande adress \_\_\_\_\_

Ny adress \_\_\_\_\_

Postnummer och anstalt \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Gsm \_\_\_\_\_

E-postadress \_\_\_\_\_

Datum då bostaden överläts \_\_\_\_\_

Orsaken till  
uppsägningen \_\_\_\_\_

Kontonumret för returnering av garantin

\_\_\_\_\_

### ÄVERLÅTELSE AV BOSTADEN

Alla nycklar måste returneras och bostaden måste vara städad då bostaden överläts. Om det vid slutgranskningen konstateras att bostaden inte är i ändamålsenligt skick eller nycklar saknas, avdras städningskostnader, serieläggningskostnader av lås och andra kostnader från hyressäkerheten. Garantin kan returneras, då alla hyresavtalets krav är uppfyllda.

När hyresgästen säger upp hyresavtalet, är uppsägningstiden en månad. Uppsägningstiden räknas från den sista dagen i den kalendermånad vilken uppsägningen har skett.

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Underskrift

**Blanketten returneras**  
Veritas Pensionsförsäkring  
Fastighetsavdelningen  
PL 133, 20101 TURKU  
fastigheter@veritas.fi